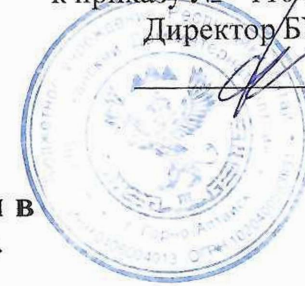


УТВЕРЖДАЮ:
 Приложение № 5
 к приказу № 110-А от 25.12.2024 г.
 Директор БУ РА «РДИ «Алтай»
 Боконокова С.М.



**План мероприятий по противодействию коррупции в
 БУРА «Республиканский Дом-интернат «Алтай»
 На 2025 год**

N	Наименование мероприятия	Ф. И. О. лица, ответственн ого за исполнение	Срок исполнения	Планируе мые расходы	Информация о выполнении
Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении					
1	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.	Макварт Е.В.	ежегодно, не позднее 25 декабря предшествующ его отчетному	0,00	
2	Обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Макварт Е.В.	январь	0,00	
3	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью БУРА «Республиканский Дом-интернат (далее - организация), стандартной антикоррупционной оговорки	Черепанова О.В.	постоянно	0,00	
4	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	Черепанова О.В.	постоянно	0,00	
5	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Боконокова С.М.	постоянно	0,00	

6	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	Макварт Е.В.	Июль	0,00	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур					
1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	Макварт Е.В.	Январь	0,00	
2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	Макварт Е.В.	Январь	0,00	
3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Макварт Е.В.	Январь	0,00	
4	Введение процедуры информирования работниками работодателя о наличии личной заинтересованности в письменной форме и передачи в доверительное управление ценных бумаг либо принятия добровольного решения об их отчуждении в случае, если выполнение трудовых функций работников затрагивает интересы организации, ценными бумагами которой они владеют	Макварт Е.В.	Январь	0,00	
5	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Макварт Е.В.	Январь		
6	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Макварт Е.В.	Июль	0,00	
Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников					
1	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и	Макварт Е.В.	Декабрь	0,00	

	противодействия коррупции в организации				
2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Макварт Е.В.	ежеквартально	0,00	
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Макварт Е.В.	постоянно	0,00	
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации					
1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Макварт Е.В.	постоянно	0,00	
2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Макварт Е.В.	постоянно	0,00	
3	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Макварт Е.В.	постоянно	0,00	
4	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	Макварт Е.В.	ежеквартально	0,00	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Макварт Е.В.	ежеквартально	0,00	
2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Макварт Е.В.	ежеквартально	0,00	
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации					
1	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Гусев С.Х.	постоянно по мере необходимости	0,00	
Итого планируемых затрат на 2025 год				0,00	

Ответственный по противодействию коррупции

Макварт Е.В.